

## doc نموذج زيادة راتب



### النموذج الأول:

إلى السيد الفاضل/ \_\_\_\_\_ مدير مؤسسة \_\_\_\_\_  
تحية طيبة، أما بعد...  
أتقدم إلى معاليكم بهذا الطلب من أجل السماح بالموافقة على رفع قيمة الراتب الشهري التي أتقاضها شهرياً وهي \_\_\_\_\_ إلى \_\_\_\_\_ ريال سعودي، حيث إنني أعمل لديكم في المؤسسة منذ تاريخ \_\_\_\_\_ لعام \_\_\_\_\_ في وظيفة \_\_\_\_\_، ولم أدخر وقتاً أو جهداً من أجل دفع مسيرة العمل إلى الأمام دائماً؛ غير إن تلك هي المرة الأولى التي أطلب بها زيادة في الراتب، وذلك نظراً لما أعانيه وأسرتي من زيادة كبيرة وغلاء في أسعار كافة متطلبات الحياة الضرورية، لذلك؛ كُلي أمل في موافقة سيادتكم على هذا الطلب، وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير.  
مرسل الخطاب: \_\_\_\_\_ الموظف في مهنة \_\_\_\_\_ قسم \_\_\_\_\_

رَقْم الهاتف الجوال: \_\_\_\_\_، عنوان البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_

### النموذج الثاني:

إلى السيد الموقر/ \_\_\_\_\_ رئيس مجلس إدارة مؤسسة \_\_\_\_\_  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد  
أتقدم إليك سيدي الفاضل بهذا الخطاب وأطمع في أن أجد الموافقة والقبول لديكم

على هذا الطلب؛ حيث إنني أعمل في المؤسسة الكريمة منذ أكثر من خمس سنوات وتحديدًا منذ تاريخ \_\_\_\_\_ وحتى الآن، وذلك في وظيفة \_\_\_\_\_، وطوال هذه المدة تمكنت من تحقيق درجة النجاح المطلوبة التي كانت تهدف إليها الشركة على أكمل وجه، ومع ذلك لم يكن لدي النُّظرة المادية للأمور ولم أطلب الحصول على أي زيادة في راتبي على الإطلاق طوال مدة عملي معكم؛ إلا إنني في المدة الأخيرة وسبب غلاء الأسعار المُبالغ به وسكني في وحدة سكنية إيجارية لم أعد متمكناً من توفير متطلبات وضروريات الحياة الأساسية لزوجتي وأبنائي ووالدتي التي تقطن معي، لذلك أطلب منكم الموافقة على رفع قيمة راتبي الحالي الذي تبلغ قيمته \_\_\_\_\_ ريال سعودي إلى القيمة التي ترون إنني أستحقها في تقديركم، وتفضلوا بقبول كل التقدير والاحترام.

مرسل الطلب: \_\_\_\_\_

رَقْم الجوال: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_

### النموذج الثالث:

تحريرًا في تاريخ يوم \_\_\_\_\_

إلى السيد صاحب مؤسسة \_\_\_\_\_

أتقدم إليكم بتحية طيبة، وبعد \_\_\_\_\_

فإنني أرجو من سيادتكم الموافقة على منحي علاوة شهرية في راتبي؛ لكي تزيد قيمة راتبي من \_\_\_\_\_ ريال سعودي إلى \_\_\_\_\_ ريال سعودي، حيث إن طلبتي هذا لم يأت من فراغ؛ وإنما نظرًا إلى أنني أصبحت العائل الوحيد لأسرتي المكونة من أم وخمسة إخوة بعد وفاة والدي - رحمه الله.

غير إنني سيدي الفاضل قد حصلت طوال مدة عملي في المؤسسة والتي بدأت منذ عام \_\_\_\_\_ وحتى الآن على العديد من شهادات التقدير وموظف الشهر والموظف المثالي أيضًا؛ نظرًا إلى حرصي الدائم على بذل كامل طاقتي ومجهودي في سبيل نجاح المؤسسة، ومع ذلك لم يتبادر إلى ذهني أن اطلب زيادة مالية إلا بعد أن حدثت الظروف الأخيرة التي قد تم توضيحها أعلاه، وتفضلوا سيادتكم بقبول كل الاحترام والحب.

المرسل \_\_\_\_\_ الموظف في قسم \_\_\_\_\_ رَقْم الجوال: \_\_\_\_\_

الإمضاء: \_\_\_\_\_

### النموذج الرابع:

إلى معالي السيد المدير العام/ \_\_\_\_\_ في شركة \_\_\_\_\_  
سلام الله تعالى عليكم ورحمته وبركاته، أما بعد \_\_\_\_\_  
أرسل إلى سيادتكم هذا الطلب من أجل زيادة قيمة راتبي الشهري من \_\_\_\_\_ إلى \_\_\_\_\_  
وأطمع في كرمكم المعهود دائماً في الموافقة على هذا الطلب، حيث إنني  
منذ التحاقى بالعمل وحتى وقتنا هذا لم أدخر وقتاً ولا جُهداً في سبيل تحقيق النجاح  
والصالح العام للمؤسسة، ولم أرسل بأي طلبات زيادة راتب مُسبقاً، ولكن ارتفاع  
الأسعار وغلاء المعيشة هو السبب الأساسي في إرسال هذا الطلب، مع الإشارة إلى  
استمراري في بذلي وعطائي للمؤسسة ولعملي بها وإن لم تتم الموافقة على طلبي،  
وتفضلوا بقبول كل حبي واحترامي.

المرسل:

القسم:

التوقيع: