

تعبير عن شكوى بالانجليزي قصير

After greetings, I present to you this complaint expressing my dissatisfaction with the service that was provided to me despite the excellent level that I am used to from you, as a result of my delay for more than half an hour until I was able to order and my delay even more until I received my order, which I do not usually find with you, which makes me keen to Submit this complaint to whom it may concern to take the necessary action.

بعد التحية أقدم لكم هذه الشكوى معبراً عن استيائي من الخدمة التي قدمت لي رغم المستوى الممتاز الذي تعودت عليه منكم، وذلك نتيجة تأخري لأكثر من نصف ساعة حتى تمكنت من الطلب وتأخري أكثر حتى استلمت طلبي، وهو ما لا أجده عندكم بالعادة، ما يجعلني أحرص على تقديم هذه الشكوى إلى من يهمه الأمر لاتخاذ الإجراءات اللازمة.

تعبير عن شكوى بالانجليزي مترجمة

Sir, "Name of the Entity", I am sending you this complaint, hoping that you will take it into consideration, as I was your guest on the day of the "date" at the time of the "time", after a prior reservation, and I did not find the room I requested ready, and I also encountered very slow service that was not With the standard expected from you, I regret to face this treatment in an important and ancient hotel from which I am accustomed to a service worthy of their name.

سيدي "اسم الجهة"، أرسل لكم هذه الشكوى راجياً أخذها بعين الاعتبار، إذ أنني كنت نزيلاً لديكم في يوم "التاريخ" في تمام الساعة "الوقت"، بعد حجز مسبق، ولم أجد الغرفة التي طلبتها جاهزة، كما واجهت خدمة بطيئة جداً لم تكن بالمستوى المتوقع منكم، يؤسفني أن أواجه هذه المعاملة في فندق عريق ومهم تعودت منهم على خدمة تليق باسمهم.

تعبير رسالة شكوى قصيرة بالانجليزي

Honorable Mr. "Name of Administrator"

After seeing the privileges that we will get in your resort via the Internet, we made a reservation directly through your website and paid online, but I was surprised when I arrived that the reservation was not confirmed, and it was not possible to cancel the reservation online, and the matter caused me to wait four hours until the technical officer arrived to address the problem.

I also had a problem later with my bank to get my money back as a result of the error on your website. I regret that it was the first experience with you in this way, especially since my travel took eight hours to reach your resort, which makes me extremely resentful of this situation, despite your employee's attempt to solve the problem by securing a room For convenience, it was not completely ready to receive guests, so it was my worst night, which I do not like to repeat with me or any other guest, so I must point out what happened, and I hope that the matter will be rectified and dealt with quickly.

السيد الكريم "اسم المسؤول"

بعد الاطلاع على الامتيازات التي سنحصل عليها في منتجعكم عبر الانترنت، قمنا بالحجز مباشرة عبر موقعكم والدفع إلكترونياً، لكنني تفاجأت لدى وصولي عدم تأكيد الحجز، وتعذر إلغاء الحجز إلكترونياً، وتسبب الأمر بانتظاري أربع ساعات حتى وصول المسؤول التقني ليعالج المشكلة.

كما وجهت مشكلة لاحقًا مع بنكي لاسترداد أموالني نتيجة الخطأ الموجود في موقعكم الإلكتروني، يؤسفني أن تكون أول تجربة معكم بهذه الصورة، خاصة وأن سفري استغرق ثمان ساعات للوصول إلى منتجكم، ما يجعلني في قمة الاستياء من هذا الموقف، ورغم محاولة موظفكم حل المشكلة بتأمين غرفة للراحة، إلا أنها كانت غير جاهزة تمامًا لاستقبال النزلاء، فكانت ليأتي الأسوأ والتي لا أحب أن تتكرر معي أو مع أي نزيل آخر، لذا وجب التنويه على ما حصل، وأرجو استدراك الأمر ومعالجته بشكل سريع.

تعبير عن كتابة شكوى بالانجليزي

Dear Sir "Entity Name"

I am addressing you a letter of complaint regarding a purchase I made on the day of the "date" with the invoice number of the "invoice number", as a repeat customer and I expected a special treatment which I did not get from you at all, as I purchased the "product name" which was not working and I had to return three times in The same day to replace it, and this was not possible due to the absence of the employee, despite my right to an immediate replacement of the product according to the guarantee attached to it, and what prevented me from filing a lawsuit against you is my confidence that the error was unintentional and not repeated, and in order to avoid any possibility of its recurrence, I sent you this complaint, attached with the complaint the invoice number and a copy About bail.

سيدي العزيز "اسم الجهة"

أوجه لكم خطاب شكوى بخصوص عملية شراء قمت بها في يوم "التاريخ" برقم فاتورة "رقم الفاتورة"، باعتباري عميل متكرر وتوقعت معاملة خاصة لم أجدتها منكم على الإطلاق، إذ اشتريت "اسم المنتج" الذي كان لا يعمل، واضطرت أن أعود ثلاث مرات في نفس اليوم لاستبداله وتعذر هذا بسبب عدم وجود الموظف، رغم حقي باستبدال فوري للمنتج بموجب الكفالة المرفقة معه، والذي منعي من رفع دعوى ضدكم هو ثقتي بأن الخطأ غير مقصود وغير متكرر، وتجنبًا لأي احتمال لتكراره أرسل لكم هذه الشكوى، مرفق مع الشكوى رقم الفاتورة وصورة عن الكفالة.